Wymagania edukacyjne z języka angielskiego w kl. 4-8 – zasady ogólne, sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, zasady uzyskiwania oceny klasyfikacyjnej wyższej niż przewidywana

I. Zasady ogólne

1. W ramach oceniania przedmiotowego nauczyciel rozpoznaje poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej danego etapu edukacyjnego i realizowanego programu nauczania uwzględniającego tę podstawę.

2. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia, tj. stan wiedzy i umiejętności uczniów oraz postępy czynione przez ucznia.

3. O zakresie wymagań edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunkachi trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej nauczyciel informuje uczniów na pierwszej lekcji języka angielskiego.

4. Wymagania edukacyjne są dostosowywane do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia (m.in. na podstawie orzeczeń, opinii PPP oraz w wyniku rozpoznania indywidualnych potrzeb uczniów).

5. Główną funkcją oceniania bieżącego jest monitorowanie pracy ucznia i przekazywanie mu informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

Ocenianie bieżące ma za zadanie umożliwić:

a) informowanie ucznia, rodzica i nauczyciela o poziomie osiągnięć edukacyjnych oraz postępach ucznia,

b) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,

c) wskazywanie uczniowi mocnych (uzdolnień) i słabych stron, a przede wszystkim sposobów pracy nad nimi,

d) planowanie rozwoju ucznia, rozwijania jego uzdolnień, pokonywania ewentualnych trudności,

e) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce.

6. Ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej odbywa się w trybie ustalonym w Statucie Szkoły. Ocena śródroczna i roczna jest wystawiana na podstawie ocen cząstkowych i nie jest średnią tych ocen.

7. Wszystkie oceny są dla ucznia i jego rodziców jawne, a sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane na zasadach określonych w Statucie Szkoły.Oceny podlegają uzasadnieniu przez nauczyciela (w sposób określony w Statucie Szkoły).

II. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

1. Nauczyciel sprawdza osiągnięcia edukacyjne ucznia możliwie często.

2. Do sprawdzania wiedzy, umiejętności i postępów edukacyjnych ucznia stosuje się takie narzędzia jak: obserwacja ucznia w trakcie zajęć edukacyjnych – udział ucznia w zajęciach, udział w ćwiczeniach, testy, sprawdziany, prace pisemne, kartkówki, wypowiedzi ustne.

3. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć i brak zadania domowego zeszytu, podręcznika i ćwiczeń po dwa razy w półroczu. Po wykorzystaniu limitu, uczeń otrzymuje każdorazowo ocenę niedostateczną.

4. Uzyskane oceny są jawne, podlegają uzasadnieniu, a ocenione prace pisemne wglądowi.

5. Każdą oceną można poprawić w trybie określonym w Statucie Szkoły i w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

6. Sprawdziany i ich zakres są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, kartkówki z bieżącego materiału nie podlegają tej zasadzie(mogą odbywać się bez zapowiedzi).

7. Uczeń, który był nieobecny na sprawdzianie, powinien go napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

8. Kryteria oceny prac pisemnych:

   0% - 30% - niedostateczny

   31% - 49% - dopuszczający

   50% - 74% - dostateczny

   75% - 90% - dobry

   91% - 96% - bardzo dobry

   97% - 100% - celujący

9. Udział w lekcji oceniany jest za pomocą ocen oraz „plusów” i „minusów” (cztery „plusy” = ocena bardzo dobra, cztery „minusy” = ocena niedostateczna).

10. O terminach i zakresie prac domowych nauczyciel informuje na bieżąco.

III. Zasady uzyskiwania oceny klasyfikacyjnej wyższej niż przewidywana

Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mają prawo wnioskować na piśmie do nauczyciela o uzyskanie wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od otrzymania informacji o przewidywanej dla niego ocenie klasyfikacyjnej. Wniosek składa się Dyrektorowi Szkoły wraz z uzasadnieniem przez dziennik podawczy sekretariatu szkoły. Z wnioskiem o uzyskanie wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej może wystąpić uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie, jeżeli uczeń spełnia następujące warunki:

- brał udział w przynajmniej 85% zajęć edukacyjnych,

- przystąpił do wszystkich zapowiedzianych form sprawdzania wiedzy i umiejętności,

- ze wszystkich prac klasowych i sprawdzianów wiedzy i umiejętności w danym półroczu uzyskał oceny pozytywne,

- zaistniały inne ważne okoliczności uniemożliwiające uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana przez nauczyciela.

Jeśli uczeń nie spełnia wszystkich powyższych warunków, wniosek będzie rozpatrzony negatywnie. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane. We wniosku o uzyskanie wyższej niż przewidywana ocena klasyfikacyjna musi być określona ocena, o jaką ubiega się uczeń.

Uczeń ma prawo wnieść zastrzeżenia co do trybu ustalania oceny klasyfikacyjnej. Zastrzeżenia na piśmie uczeń lub jego rodzic/prawny opiekun powinien złożyć do Dyrektora Szkoły w okresie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktycznych.

……..……..

(podpis rodzica/prawnego opiekuna potwierdzający zapoznanie się z dokumentem)